



## Объявление о конкурсе

### Программная Директорка

#### Общие сведения

Международная благотворительная организация «Евразийская Женская сеть по СПИДу»<sup>1</sup> (ЕЖСС) создана в 2013 году, официально зарегистрирована в Грузии 05 мая 2015 года. ЕЖСС - это сеть лидерок, которые выступают за соблюдение прав женщин, живущих с ВИЧ и уязвимых к ВИЧ, в регионе ВЕЦА. Эти права связаны с доступом к услугам здравоохранения, включая репродуктивное здоровье, искоренением насилия в отношении женщин, правом быть вовлеченными в политические и общественные дискуссии, от которых зависят наша жизнь и здоровье. [Стратегический план ЕЖСС на 2021-2025](#) годы включает следующие стратегические направления:

1. Обеспечение доступа женщин к услугам по сексуальному и репродуктивному здоровью.
2. Противодействие насилию в отношении женщин, живущих с ВИЧ, и уязвимых к ВИЧ.
3. Развитие женского потенциала и лидерства.

#### Проведение конкурса

Отбор победительницы конкурса осуществляется отборочной комиссией, состоящей из делегированных представительниц Правления и Наблюдательного совета ЕЖСС, а также представительницами партнерских сетей.

Конкурс проводится в период с **23 декабря 2021 года по 10 января 2022 года** (до 24.00 МСК).

**Заявка соискательницы включает:** (1) резюме с указанием релевантного опыта; (2) мотивационное письмо о соответствии требованиям, описанным в техническом задании; (3) две референтные персоны.

**Прием заявок** осуществляется **Алиной Ярославской** на электронный ящик [linayaroslavska@gmail.com](mailto:linayaroslavska@gmail.com) с копией на **Светлану Мороз** [svetamorozgen@gmail.com](mailto:svetamorozgen@gmail.com)

#### План проведения конкурса

23 декабря 2021	Объявление о конкурсе
23 декабря 2021 - 10 января 2022	Прием заявок
11-12 января 2022	Запрос уточняющих документов
17-19 января 2022	Проведение заседания отборочной комиссии. Проведение собеседований с кандидатками, вошедшими в короткий список (при необходимости).
21 января 2022	Объявление победительницы

---

<sup>1</sup> [www.ewna.org](http://www.ewna.org)

## Приложение 1.

### Техническое задание

**Тема:** Укрепление потенциала ЕЖСС и расширение участия женщин в адвокативной деятельности в регионе ВЕЦА

**Позиция:** Директорка Программ

**Начало работы:** 01 февраля 2022

**Конец работы:** 31 декабря 2024 с возможностью продления

#### Субординация

Программная Директорка подчиняется главе правления и правлению ЕЖСС.

#### Условия оплаты труда

Программная Директорка работает на основе трудового соглашения. Размер месячной заработной платы при полной занятости составляет 2200 долларов США, включая все налоги.

#### Ожидаемые результаты

Ожидается, что Программная Директорка достигнет следующих результатов:

- Обеспечит координацию и функционирование всех проектов/программ организации.
- Обеспечит выполнение годового операционного плана организации в соответствии со стратегическими целями и ценностями ЕЖСС, а также целями поддержанных проектов.
- Обеспечит выполнение политик и процедур ЕЖСС, их разработку и/или ревизию.
- Обеспечит эффективную коммуникацию и подотчетность Секретариата ЕЖСС Общему собранию, Правлению и Наблюдательному совету ЕЖСС.
- Обеспечит эффективное прохождение аудита проектов/программ организации.
- Обеспечит эффективную фандрайзинговую деятельность организации.
- Обеспечит условия для работы и поддержки команды проектов/программ, включая обучение и развитие, планирование, мониторинг и оценку, контроль, профилактику выгорания, ретриты.

#### Квалификационные требования

- Значительный опыт организации, управления или поддержки ВИЧ-сервисной, правозащитной НПО и/или женских сетевых организаций в регионе ВЕЦА (не менее 3 лет)
- Опыт участия у координационных/совещательных/наблюдательных органах, причастных к программам по ВИЧ и/или гендерному равенству (СКК, коалиция НПО по CEDAW, рабочая группа по написанию нацпрограммы по ВИЧ, т.д.)
- Опыт координации исследований при лидерстве сообщества
- Навыки проектного и финансового менеджмента и суб-грантирования
- Опыт работы в проектах Глобального фонда СТМ и/или Фонда Роберта Карра
- Понимание и приверженность развитию женского лидерства и достижению гендерного равенства в ответных мерах по ВИЧ
- Навыки пользования ПК и соответствующим оборудованием (программами Word, Excel, Power Point, Zoom)
- Навыки написания описательных отчетов в электронной форме, аналитических статей, позиционных документов
- Хорошие лидерские, аналитические и презентационные навыки
- Мобильность и готовность к командировкам, особенно в пределах региона ВЕЦА
- Высшее образование

- Свободное владение русским языком. Знание английского языка уровня Upper Intermediate.
- Наличие 2-х рекомендаций от бывшей(го) работодательницы(ля) и/или членкини правления и/или страновой представительницы ЕЖСС и/или партнерской организации ЕЖСС.

При наличии кандидаток с одинаковым уровнем квалификации, предпочтения отдаются женщинам, живущим с ВИЧ или принадлежащим к уязвимым сообществам, в первую очередь имеющим членство в ЕЖСС на момент объявления конкурса.